

**«Учёные записки КФУ им. В. И. Вернадского. Философия.
Политология. Культурология»**

Включён в перечень ВАК (№2169 от 20.07.2017)

Периодичность издания: 4 номера/календарный год

Журнал «Ученые записки Крымского федерального университета им. В. И. Вернадского» принимает к публикации материалы, содержащие результаты оригинальных исследований, оформленных в виде полных статей. Опубликованные материалы, а также материалы, представленные для публикации в других журналах, к рассмотрению не принимаются. Статья должна быть написана сжато, аккуратно оформлена и тщательно вычитана автором **стилистически, грамматически и орфографически** (спорные моменты можно уточнять на ресурсе <http://www.gramota.ru/>).

Все статьи проходят рецензирование и редактуру. Редакция не сообщает авторам сведений о рецензентах; на всех этапах подготовки рукописи к печати с автором работает редактор. В случае отказа в публикации редакция не вступает в дискуссии с авторами. Редакторы не оказывают услуг по оформлению материалов и доработке авторских черновиков до состояния, пригодного для подачи рецензенту.

**Направляемая в редакцию рукопись должна быть оформлена согласно
нижеизложенным правилам:**

Публикуемые в журнале статьи состоят из следующих последовательно расположенных элементов (именно в такой последовательности они должны быть расположены в авторском файле с текстом статьи):

<ul style="list-style-type: none">• индекс универсальной десятичной классификации (УДК);• заголовок;• фамилии и инициалы авторов;• аннотация (1500 – 2000 знаков / 150–250 слов);• ключевые слова или словосочетания (4–7);• текст статьи;• пристатейный библиографический список;	на русском языке
<ul style="list-style-type: none">• инициалы и фамилии авторов;• заголовок (название) статьи;• аннотация;• ключевые слова;• пристатейный библиографический список.	на английском языке

1. УДК (верхний левый угол страницы, шрифт полужирный)

2. Заголовок. Название статьи прописывается по центру, без отступа, прописными буквами.

3. Фамилия и инициалы автора(ов). Указываются курсивом под заголовком. Инициалы помещаются после фамилии.

4. Русскоязычная аннотация объёмом 150–250 слов, с ключевыми словами (4–6 слов). Times New Roman, курсив, 12 кегль, межстрочный интервал 1,15.

5. Основной текст статьи.

- Объём статьи – 20 000 знаков с пробелами $\pm 10\%$ (без учёта аннотаций и списков источников).
- Текстовый редактор – Microsoft Word. Формат – А4. Поля – 2 см со всех сторон. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Межстрочный интервал – 1,5. Абзацный отступ – 1,25. Ориентация – книжная, без простановки страниц, без переносов. Графики, таблицы и рисунки – чёрно-белые, без цветной заливки. Ссылки на источники – концевые, содержательные сноски – постраничные. При наличии формул прилагается вариант статьи в формате .pdf
- Ссылки указываются в квадратных скобках, например, [5, с. 35], где первая цифра указывает порядковый номер источника в списке литературы, а вторая – соответствующую страницу в этом источнике; один источник (со страницей) отделяется от другого точкой с запятой. **В список литературы включаются только те источники, на которые есть ссылки в тексте статьи.**

В случае пересказа чьих-либо идей, мыслей, концепций, но без прямого цитирования, также необходимо сослаться на источник, в котором эти идеи, мысли, концепции изложены. После пересказа / изложения в квадратных скобках указывается номер источника в списке литературы.

Ссылки в тексте на литературные источники

Ситуация ссылки	Нумерованный список литературы
Прямое цитирование	[14, С. 236]
Изложение оригинальных мыслей без цитирования	[12]
Цитирование не по первоисточнику	[Цит. по: 14, С. 236]
Перечисление авторов, работавших над сходной проблемой	[5; 6; 18; 21; 34]
Приведение из другого литературного источника рисунка, схемы, таблицы	[Привод. по: 14, С. 236]

- Перед скобками обоих видов и после них (в случае, если нет знака препинания), ставится пробел. Например: X эквивалентен У (прим.авт.) [4].

Аналогично в случае кавычек. Например: ибо «слово есть *prima facie* сообщение. Слово, следовательно, средство общения; сообщение – условие общения» и оно побуждает субъект к коммуникации.

- **Просим обращать особое внимание на расстановку дефисов и тире по всему тексту, а также в списке литературы.** Где, согласно правилам русского языка, должен быть дефис – там располагается дефис, где тире – там, соответственно, ставится тире. При обозначении числовых интервалов как в тексте статьи, так и в списке источников используется тире. В этом случае оно не выделяется пробелами с обеих сторон (например, 1990–2017 гг. или с. 33–37). В иных пунктуационных ситуациях – выделяется.

В случае выборного оборота («или одно, или другое») ставится дефис (три-четыре дня). Дефис не выделяется пробелами с обеих сторон.

- Фамилия и инициалы как в тексте статьи, так и в списке литературы, обязательно разделяются неразрывными пробелами (например, Иванов И. И.). Неразрывный пробел ставится с помощью комбинации клавиш Ctrl+Shift+пробел.
- Для текстовых выделений используются курсив и полужирный шрифт. Не следует для этих целей использовать разрядку, подчеркивания, набор прописными буквами или написание слов с заглавных букв.
- При наборе текста вместо «ё» используется буква «е».

6. Список литературы. См. правила и примеры оформления в **Приложении №2**. Источники в списке литературы располагаются в порядке упоминания.

7. Англоязычная аннотация. Обязательно вначале указываются инициалы и фамилия автора и название статьи (жирным шрифтом) на английском языке. Объём англоязычной аннотации составляет 200–250 слов, шрифт – Times New Roman, 12 кегль, межстрочный интервал 1,15. Количество ключевых слов: 4–6.

8. References – список литературы на латинице в соответствии с требованиями международной библиометрической базы Scopus. Все русскоязычные источники транслитерируются в кодировке BSI (программа транслитерации <http://ru.translit.net/?account=bsi>). Иноязычные издания приводятся без транслитерации. Названия статей и книг переводятся на английский и даются после транслитерированного названия в квадратных скобках; для переводных изданий приводится оригинальное название на английском языке. **В названии на английском языке все части речи, кроме предлогов и союзов, пишутся с заглавной буквы.**

References составляется в порядке, полностью идентичном русскоязычному варианту с аналогичной нумерацией и размещается после списка литературы на кириллице.

9. Сведения об авторе, в которых сообщаются следующие данные на русском и английском языках: степень (для студентов и аспирантов – направление подготовки, организация), звание, город, место работы (учёбы), должность, E-mail.

Наименование организации необходимо прописывать не аббревиатурой, а полностью.

Например:

Шоркин Алексей Давыдович – д-р филос. наук, профессор, г. Симферополь, Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского, профессор кафедры философии. E-mail: xrz@mail.ru

Shorkin Aleksey Davidovich – Doctor of Philosophical Sciences, Professor, Simferopol, Crimean Federal V. I. Vernadskiy University, Full Professor of the Department of Philosophy. E-mail: xrz@mail.ru

С правилами сокращений и перевода можно ознакомиться в Приложении № 1.

Оформленные статьи принимаются по адресу:

raisaiivanova2013@yandex.ru

Вопрос о публикации статьи, ее доработке либо отклонении решает Редакционная коллегия журнала и ее решение является окончательным. В случае возвращения статьи для исправления датой представления считается день получения исправленного текста.

**СТАТЬИ, НЕ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯМ К
ОФОРМЛЕНИЮ, НЕ ПРИНИМАЮТСЯ**